

Cultuur bedrijf Noordoost polder

INSCHRIJFVOORWAARDEN 2016-2017

ARTIKEL 1: INSCHRIJVEN

- a. Indien u wilt deelnemen aan een activiteit bij het Cultuurbedrijf Noordoostpolder, ga dan naar www.cultuurbedrijfnop.nl. Maak uw keuze voor een activiteit en volg verder de instructies voor inschrijving. Voor alle activiteiten dient u zich steeds opnieuw in te schrijven. Wanneer het voor u niet mogelijk is om een inschrijving via het internet te doen, neem dan contact op met de administratie van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder voor een inschrijfformulier. De contactgegevens staan hieronder in artikel 11.
- b. Voor minderjarige cursisten geldt dat inschrijving dient te geschieden door hun wettelijke vertegenwoordiger. Een onvolledig inschrijfformulier kan niet in behandeling worden genomen.
- c. Cursisten die een jaarcursus volgen en zich voor het komende seizoen opnieuw willen inschrijven, ontvangen daarvoor in mei een verkort inschrijfformulier. Zij dienen zich uiterlijk 30 mei opnieuw in te schrijven. Na deze datum vervalt het recht op voorrang van inschrijving en wordt de wachtlijst aangesproken.
- d. Door inschrijving verklaart de cursist zich akkoord met deze inschrijfvoorwaarden en met de gegevens zoals vermeld in het cursusoverzicht.
- e. Na ontvangst van het inschrijfformulier ontvangt de cursist zo spoedig mogelijk bericht van plaatsing. Daarbij wordt de plaatsingsprocedure zoals vermeld in artikel 2 van deze inschrijfvoorwaarden gehanteerd. Indien plaatsing niet mogelijk is, wordt de cursist op de wachtlijst geplaatst.
- f. Een inschrijving is persoonsgebonden en niet overdraagbaar.
- g. Bij inschrijving gaat u ermee akkoord dat beeldmateriaal, verkregen tijdens de activiteiten van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder, gebruikt kan worden voor promotieactiviteiten van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder.
- h. Het Cultuurbedrijf Noordoostpolder heeft het recht om:
 - een activiteit te annuleren als er te weinig belangstelling voor is;
 - de door de directie noodzakelijk geachte programmawijzigingen aan te brengen;
 - andere docenten in te zetten dan die in het cursusaanbod staan vermeld.

ARTIKEL 2: PLAATSING

- a. Omdat het aantal beschikbare plaatsen beperkt is, adviseren wij u zo snel mogelijk in te schrijven. Alle inschrijvingen worden behandeld op volgorde van binnenkomst.
- b. Bij plaatsing wordt de volgende volgorde gehanteerd:
Als eerste worden geplaatst:
 1. bestaande cursisten (waarvan de inschrijving vóór 30 mei is ontvangen);
 2. nieuwe cursisten die op de wachtlijst staan;
 3. nieuwe cursisten.

ARTIKEL 3: CURSUSDUUR

- a. Een inschrijving is bindend voor de duur van de gehele cursus of, bij inschrijving na aanvang van de cursus, voor het resterende gedeelte ervan. Dit geldt voor alle cursussen, dus ook voor een jaarcursus van 38 weken.
- b. Het cursusjaar loopt van 1 augustus t/m 31 juli daaropvolgend. Tijdens de door de directie van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder vastgestelde vakanties zullen in principe geen lessen gegeven worden. Het vakantierooster staat vermeld op de website (www.cultuurbedrijfnop.nl).
- c. Van cursisten wordt verwacht dat ze –in verband met de lesopbouw- zoveel mogelijk bij de lessen aanwezig zijn.

ARTIKEL 4: HOOGTE CURSUSGELDEN

- a. De hoogte van de cursusgelden wordt jaarlijks vastgesteld door de directie van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder. (zie artikel 4c).
- b. Zodra de cursist een bevestiging ontvangt van plaatsing (schriftelijk of via een mondelinge lesafpraak door de docent) ontstaat de verplichting tot betalen van het lesgeld.
- c. Op de website staan de tarieven van alle cursussen vermeld. Cursisten vanaf 21 jaar betalen een tarief inclusief 21% BTW. De aanvangsdatum geldt als peildatum voor de leeftijd van de cursist.
- d. Bij latere instroom wordt het cursusgeld naar rato berekend.
- e. Klachten aangaande de factuur kunnen uiterlijk één maand na dagtekening van de factuur schriftelijk worden ingediend bij de directie van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder.
- f. De gemeente Noordoostpolder subsidieert de activiteiten van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder. De gehanteerde tarieven zijn dan ook aanzienlijk lager dan de daadwerkelijke kostprijs. Cursisten van buiten de gemeente Noordoostpolder zijn van harte welkom, maar kunnen niet volledig profiteren van het gesubsidieerde tarief. Voor een aantal lesvormen geldt een toeslag van 50%. Zie hiervoor de tarievenlijst op de website. Gaat u tijdens het seizoen verhuizen naar een andere gemeente, dan kunt u het lesjaar bij het Cultuurbedrijf Noordoostpolder afmaken tegen het gesubsidieerde tarief. Dit geldt vanaf het moment dat u de oproep van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder hebt ontvangen. Indien u voor de eerste lesdag verhuist naar een andere gemeente, is de toeslag van 50% wel van toepassing.

ARTIKEL 5: BETALING CURSUSGELDEN

- a. Namens het Cultuurbedrijf Noordoostpolder zal voor de betaling van het verschuldigde cursusgeld één of meer facturen worden verzonden.
- b. Betaling dient zonder korting of inhouding binnen de daartoe gestelde termijn (zoals vermeld op de factuur) te geschieden.
- c. Het niet, niet tijdig, niet volledig of niet behoorlijk voldoen van het cursusgeld leidt, nadat het Cultuurbedrijf Noordoostpolder de cursist eerst schriftelijk heeft aangemaand om alsnog binnen 7 dagen te betalen en die betaling is uitgebleven, tot beëindiging van de lessen van de betreffende cursist. Ook na beëindiging van de cursus blijft het cursusgeld verschuldigd. Kosten van gerechtelijke en buitengerechtelijke invordering, alsmede verschuldigde wettelijke rente, komen volledig voor rekening van de desbetreffende cursist of diens wettelijk vertegenwoordiger.

ARTIKEL 6: ANNULERING EN RESTITUTIE CURSUSGELDEN

- a. Het Cultuurbedrijf Noordoostpolder behoudt zich het recht voor om een cursus te annuleren indien er onvoldoende inschrijvingen zijn. Uiteraard ontvangt u uw volledige cursusgeld retour. In overleg met de cursist kan het Cultuurbedrijf Noordoostpolder eventueel een andere passende cursus aanbieden.
- b. De cursist is bevoegd een inschrijving schriftelijk te annuleren tot uiterlijk 3 weken voorafgaand aan de aanvangsdatum van de cursus zoals deze vermeld staat in het cursusaanbod van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder en dient schriftelijk te geschieden bij de administratie. In dat geval is de cursist wel administratiekosten verschuldigd en wordt het cursusgeld onder inhouding van deze administratiekosten door het Cultuurbedrijf Noordoostpolder geretourneerd.
- c. Restitutie van (een gedeelte van) het cursusgeld is eventueel mogelijk in bijzondere gevallen, bijvoorbeeld bij verhuizing naar een andere gemeente, langdurige ziekte van docent of cursist. In het laatste geval dient de cursist een doktersverklaring te overleggen. Bij restitutie kunnen administratiekosten in rekening worden gebracht.
- d. Degene die meent voor (een gedeelte van) restitutie van het door hem/haar betaalde cursusgeld in aanmerking te komen, kan hiertoe een schriftelijk, gemotiveerd en gedocumenteerd verzoek indienen bij de directie van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder. Een dergelijk verzoek dient zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk één maand na het ontstaan van de situatie, waardoor korting wordt verzocht, te worden ingediend.
- e. Aan degene die ten gevolge van de afwezigheid van de docent meer dan twee lessen bij een gespecialiseerde jaarcursus heeft moeten missen, wordt het cursusgeld van het meerdere boven deze twee lessen na afloop van het cursusjaar terugbetaald. Omdat dit gelijk valt met de zomerperiode kan het voorkomen dat deze terugbetaling pas na de zomer zal plaatsvinden. Bij korte cursussen worden de uitgevallen lessen ingehaald.

ARTIKEL 7: OPZEGGEN

- a. Uw cursusdeelname wordt niet automatisch verlengd. Voor alle cursussen, dus ook jaarcursussen, geldt dat men zich voor het nieuwe cursusjaar opnieuw dient in te schrijven.
- b. Het tussentijds opzeggen van een cursus is niet mogelijk, tenzij het een **jaarcursus (38 lessen)** betreft. Deze kan alleen tussentijds schriftelijk worden opgezegd per 1 februari van het lopende jaar. Deze schriftelijke afmelding dient uiterlijk 31 december in ons bezit te zijn.

ARTIKEL 8: AANSPRAKELIJKHEID

- a. Het Cultuurbedrijf Noordoostpolder aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade aan door de cursist ten behoeve van de cursus meegebrachte instrumenten e.d. De cursist dient hiertoe zelfstandig een verzekering af te sluiten. Het Cultuurbedrijf Noordoostpolder is niet aansprakelijk voor schade of ontvreemding van persoonlijke eigendommen van de cursist.
- b. De aansprakelijkheid van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder voor schade die, uit welke oorzaak dan ook, voor de cursist of derden ontstaat in verband met de cursus, is beperkt tot het bedrag dat krachtens de door het Cultuurbedrijf Noordoostpolder afgesloten wettelijke aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder of haar leidinggevende ondergeschikte.

ARTIKEL 9: ALGEMEEN

Voor die gevallen waarin door deze voorwaarden niet wordt voorzien, beslist de directie van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder.

ARTIKEL 10: ONGEVALLENVERZEKERING

- a. Door het Cultuurbedrijf Noordoostpolder georganiseerde optredens van ensembles, orkesten en combo's buiten de gebouwen die de Stichting Cultuurbedrijf Noordoostpolder huurt van de gemeente Noordoostpolder, zijn in beginsel voor eigen risico, echter voor wettelijke aansprakelijkheid is een verzekering afgesloten. Tevens voorziet een verzekering in een uitkering bij een ongeval, in geval van overlijden of blijvende invaliditeit van de deelnemer tijdens het optreden.
- b. Alle andere activiteiten door docenten en/of cursisten van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder georganiseerd buiten de gebouwen die de Stichting Cultuurbedrijf Noordoostpolder huurt van de gemeente Noordoostpolder, zijn geheel voor eigen risico en eigen verantwoordelijkheid van de cursist.

ARTIKEL 11: AFMELDEN EN CONTACTGEGEVENS

Als een cursist de les niet kan volgen verzoeken wij u dit zo spoedig mogelijk door te geven.

De contactgegevens van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder zijn:

Cultuurbedrijf Noordoostpolder
Harmen Visserplein 2
8302 BW EMMELOORD
telefoon: 0527 - 760 600
e-mail: info@cultuurbedrijfnop.nl
website: www.cultuurbedrijfnop.nl